

Facilitair Medewerker/huismeester

Ben jij breed inzetbaar en bovendien flexibel ten aanzien van werkzaamheden en tijden? Dan ben jij misschien wel de nieuwe facilitair medewerker/huismeester waar wij naar op zoek zijn. Sluit je aan bij collega's op wie je kunt rekenen. Jouw nieuwe baan begint bij hogeschool Windesheim in Zwolle.

Aan deze baan geef jij invulling

Als facilitair medewerker/huismeester staat het dagelijkse gebouwbeheer en uitgebreide serviceverlening aan de gebruikers van deze gebouwen centraal. Je maakt gedurende de dag postrondes, voert kleine klusjes uit en verleent assistentie bij problemen met de AV-middelen. Je kunt te maken krijgen met BHV gevallen waarin je kordaat moet kunnen handelen. Ook tijdens evenementen word je ingezet waarbij je echt de handen uit de mouwen moet steken. Daarnaast lever je een bijdrage aan de beveiliging en bewaking van de gebouwen en terreinen en het vervoer van goederen. Je bent eerste verantwoordelijke voor de netheid en orde in de verschillende gebouwen, zoals het constateren en melden van (kleine) gebreken en de handhaving van huisregels.

Meer in detail ben jij als Facilitair Medewerker/Huismeester bezig met:

- Dienstverlening in de breedste zin van het woord
- Veiligheid op de Campus
- Werkzaamheden op facilitair gebied en huisvesting

Welkom bij Windesheim

Een hogeschool waar iedereen zich gewaardeerd én thuis mag voelen. Gelijke kansen staan bij ons centraal en onze kracht ligt in samenwerking. We dragen bij aan relevant onderzoek gericht op een inclusieve en duurzame samenleving. En we helpen nieuwe professionals op weg in hun loopbaan. Dat doen we door te werken aan eigen leerroutes voor de studenten en door onze opleidingsmogelijkheden steeds beter af te stemmen op wat nodig is. Zo bouwen we samen aan de toekomst.

Op onze campus in Zwolle kun je meer dan werken alleen. Het is een energieke gemeenschap, met veel mensen, activiteiten en een grote hoeveelheid voorzieningen. Een uitgebreide campuswinkel, restaurants, cafés en als je wilt sporten kan dat in onze sportschool of het zwembad. De campus ligt net buiten het bruisende centrum van Zwolle, vlak bij de IJssel en op loopafstand van het station.

Je sluit aan bij 21 collega's van de afdeling Huismeesters en Logistiek op de locatie in Zwolle. Kenmerkend voor het team is de goede onderlinge sfeer. We doen het samen en helpen elkaar! We organiseren regelmatig een teambijeenkomst op de eigen locatie met een hapje en drankje. Je komt terecht in een divers team met wisselend aantal dienstjaren, leeftijden en achtergronden.

Jouw bijdrage

Ieder mens heeft een eigen unieke achtergrond. En wij geloven dat waar verschillen samenkomen, resultaten kunnen bloeien. Dat jij veel energie krijgt van goed samenwerken spreekt dus wat ons betreft voor zich. Verder zien we graag dat jij voor de vacature van facilitair medewerker/huismeester een service verlenende instelling hebt en een echte teamspeler bent. Daarnaast heb/ben je:

- een mbo-opleiding
- flexibel inzetbaar
- besluitvaardig en kunt prioriteiten stellen
- dienstverlenend, klantgericht en stressbestendig
- ervaring met bedrijfshulpverlening
- iemand die zorg draagt voor de veiligheid van onze studenten en medewerkers in en om de school
- iemand die graag werkt in teams waar diversiteit en inclusiviteit van collega's bijdragen aan de kwaliteit van het werk

Het kunnen overleggen van een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) is een voorwaarde voor indiensttreding bij Hogeschool Windesheim.

Jouw vooruitzicht

Werken in een stimulerende omgeving waarin we je aanmoedigen kansen te benutten. En waarin jij jezelf mag en kunt zijn. Als facilitair medewerker/huismeester kun jij voor 32-40 uur per week impact maken op mensen, het werkveld, de maatschappij en daarmee op de toekomst. Daarnaast mag je (op basis van 40 uur per week) rekenen op:

- een bruto maandsalaris tussen € 2.358,90 en € 3.129,10 (schaal 4 [cao hbo](#))
- een arbeidsovereenkomst voor 12 maanden, met kans op verlenging
- 53 vakantiedagen per jaar

- 8% vakantiegeld
- 8,3% eindejaarsuitkering
- een flexibele reiskostenregeling, helemaal afgestemd op jouw wijze van vervoer
- [volop ontwikkelingsmogelijkheden](#) via ons eigen interne opleidingsinstituut en GoodHabitz
- vers fruit op je werkplek en sportfaciliteiten
- een jaarlijkse vergoeding voor vakliteratuur en een gratis museumjaarkaart
- thuiswerkfaciliteiten zoals een laptop, die hybride werken mogelijk maken

[Hier lees je meer over Windesheim als werkgever en onze arbeidsvoorwaarden.](#)

Solliciteer en sluit je aan bij Windesheim

Heb jij graag veel contact met mensen en ben je op zoek naar een afwisselende functie? Solliciteer dan uiterlijk 10 november a.s. als facilitair medewerker/huismeester met een motivatie en je cv.

Wat je kunt verwachten

Sollicitatieformulier ingevuld en verzonden? Na een eerste selectie laten we je weten of we je uitnodigen voor een kennismaking. Zijn we allebei enthousiast na dit gesprek? Dan volgt eventueel tweede gesprek. Willen wij én jij na dit gesprek collega's worden? Dan doen we je een aanbod voor een contract.

- Uiterlijk binnen 5 dagen na de sluitingsdatum krijg je een reactie.
- De gesprekken zijn op dinsdag 19 november in de ochtend in Zwolle.
- Een referentiecheck kan onderdeel zijn van de selectieprocedure.

Deze vacature is gelijktijdig intern en extern geplaatst. Geschikte interne kandidaten hebben voorrang op externe kandidaten.

Contact

Heb je belangstelling voor deze functie? Jos Meijer, teamleider Huismeesters, geeft je graag antwoord op functie-inhoudelijke vragen. Je kunt hem bereiken op telefoonnummer: 088-4697048 of via mail: j.v.meijer@windesheim.nl.

Daphne Douwes, adviseur recruitment, geeft je graag antwoord op overige, procedurele vragen. Ze is bereikbaar via ds.douwes@windesheim.nl of 088-4696430.