

Financial controller bij de Financiële Administratie

Heb jij als financial controller inzicht in alle soorten financieel administratieve processen - projectadministraties in het bijzonder, heb jij een scherp oog voor verbetermogelijkheden én ben je de sparringpartner van jouw collega's op de financiële administratie en de collega's van Control? Dan is dit jouw baan! Sluit je aan bij collega's op wie je kunt rekenen. Jouw nieuwe baan begint bij hogeschool Windesheim in Zwolle.

Aan deze baan geef jij invulling

Als financial controller draag je bij aan juiste en betrouwbare financiële rapportages en analyses en heb je een actieve rol in het verbeteren van administratieve processen. Jij neemt met plezier de verantwoordelijkheid op je om financiële vraagstukken en administratieve processen tot in detail te onderzoeken en begrijpen. Je werkt daarbij nauw samen met jouw collega's op de financiële administratie en met de collega's van planning & control. Meer in detail ben jij bezig met:

- het verder verbeteren van administratieve processen (o.a. projectadministratie, reporting debiteuren, crediteuren) – je hebt een scherp oog voor verbetermogelijkheden
- het bewaken van (subsidie-, maatwerk-, en investerings-) projecten en het uitvoeren van controles om een juiste, volledige en tijdige financiële verwerking hiervan te borgen
- het ondersteunen bij financiële rapportages, jaarrekening en balansdossiers
- het uitvoeren van financiële analyses
- het borgen van beheersmaatregelen
- het ondersteunen van jouw collega's op de financiële administratie
- stem je af met projectbureaus, control en IT
- rapporteer je aan de teammanager Financiële administratie en neemt die rol waar indien nodig

Welkom bij Windesheim

Windesheim is een hogeschool waar iedereen zich gewaardeerd én thuis mag voelen. Gelijke kansen staan centraal en onze kracht ligt in samenwerking. Bij Windesheim in Almere en Zwolle studeren meer dan 27.000 studenten en werken ruim 2.800 medewerkers. Het is een brede hogeschool met meer dan 200 opleidingen, trainingen van hoge kwaliteit en er worden hoogwaardige onderzoeken uitgevoerd. Windesheim is een gewaardeerde partner in de regio voor bedrijven en instellingen.

Onze campus in Zwolle is een energieke gemeenschap met alle voorzieningen: van een campuswinkel en restaurants tot sportschool en zwembad. Dit alles op een steenworp van het bruisende stadscentrum.

'De mens staat centraal' is een deel van de missie van Windesheim. Dit geldt voor de leerlingen maar ook zeker voor de medewerkers. Een leuk weetje: uit een medewerkerstevredenheid onderzoek is gebleken dat 75% van de respondenten 'werken bij Windesheim' een 8 of hoger geeft!

Je sluit je aan bij het team van de Financiële Administratie. Dit team verzorgt de financieel administratieve processen van de hele hogeschool en maakt onderdeel uit van de afdeling Administraties & Control. De afdeling bestaat uit 14 medewerkers verdeeld over de teams debiteuren, crediteuren, grootboek en bankzaken. Samen zijn we verantwoordelijk voor de boekhouding van de hogeschool en dragen wij bij aan juiste en betrouwbare financiële managementinformatie, ieder lid van het team vanuit eigen expertise. Wanneer een lid van het team hulp nodig heeft, bieden collega's hulp aan. We doen het samen!

Jouw bijdrage

Jouw uitstraling is energiek en positief. Je bent een teamplayer en krijgt energie van samenwerken en samen dingen verbeteren. Daarnaast ben je klant- en servicegericht. Je hebt:

- een afgeronde HBO of WO opleiding op financieel gebied, bijvoorbeeld Finance & Control, accountancy of bedrijfseconomie
- een aantal jaren relevante werkervaring o.a. op het gebied van het verbeteren van administratieve processen en het opstellen van jaarrekeningen, balansdossiers en andere financiële rapportages
- kennis van projectadministraties en fiscale regelgeving
- een analytische instelling - je hebt een helicopterview en kunt financiële processen doorgronden
- ervaring met financiële software / ERP systemen en kennis van Excel op expertniveau
- sterke communicatieve vaardigheden waardoor je gemakkelijk kunt schakelen met collega's

binnen en buiten de afdeling

Het kunnen overleggen van een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) is een voorwaarde voor indiensttreding bij Hogeschool Windesheim.

Jouw vooruitzicht

Als financial controller werk je 32 – 40 uur per week in een uitdagende omgeving waar je jezelf kunt zijn en impact maakt op het onderwijs van morgen. Je krijgt:

- een salaris van € 4.535,00 - € 6.359,00 bruto per maand o.b.v. 40 uur per week (schaal 11 [cao hbo](#))
- een contract van 32 - 40 uur
- een jaarcontract met kans op verlenging
- 428 verlofuren per jaar bij 40 uur (53,5 dagen inclusief feestdagen)
- 8% vakantiegeld en 8,3% eindejaarsuitkering
- flexibele reiskostenvergoeding (waarbij het OV volledig wordt vergoed)
- ruime ontwikkelmogelijkheden via onze corporate academy en GoodHabitZ
- extra's zoals vers fruit, gratis sporten op campus, museumkaart en vakliteratuurvergoeding
- balans tussen werk en privé door flexibele werktijden en goede verlofregelingen
- thuiswerkmogelijkheden en een laptop

Meer weten over werken bij Windesheim? Bekijk onze arbeidsvoorwaarden [hier](#).

Solliciteer en sluit je aan bij Windesheim

Heb jij als financial controller inzicht in alle soorten financieel administratieve processen - projectadministraties in het bijzonder, heb jij een scherp oog voor verbetermogelijkheden én ben je de sparringpartner van jouw collega's op de financiële administratie en de collega's van Control? Solliciteer dan uiterlijk 7 mei a.s. als financial controller met je motivatie en cv.

Wat je kunt verwachten

Sollicitatieformulier ingevuld en verzonden? Na een eerste selectie laten we je weten of we je uitnodigen voor een kennismaking. Zijn we allebei enthousiast na dit gesprek? Dan volgt eventueel een tweede gesprek. Willen wij én jij na dit gesprek collega's worden? Dan doen we je een aanbod voor een contract.

- Je ontvangt binnen 3 werkdagen na 7 mei a.s. een reactie.
- De eerste gesprekken zijn op 15 mei a.s. in de ochtend in Zwolle.
- De tweede gesprekken zijn op 20 mei a.s. in de ochtend in Zwolle.

Contact

Heb je belangstelling voor deze functie? Marjolein Koopmans, teamleider Financial Control, geeft je graag antwoord op functie-inhoudelijke vragen. Ze is bereikbaar via marjolein.koopmans@windesheim.nl of 088-4698498.

Daphne Douwes, adviseur recruitment, geeft je graag antwoord op overige, procedurele vragen. Ze is bereikbaar via ds.douwes@windesheim.nl of 088-4696430.