

Functioneel Beheerder HR processen

Ben jij klaar om een belangrijke rol te spelen in het vormgeven van innovatieve HR-processen binnen een dynamische onderwijsinstelling? Als onze nieuwe functioneel beheerder HR-processen krijg je de kans om directe impact te maken op de toekomst van onze hogeschool! Sluit je aan bij het team HR van de afdeling IVT (Informatie Voorziening en Technologie). Jouw nieuwe baan begint bij hogeschool Windesheim in Zwolle.

Aan deze baan geef jij invulling

Als functioneel beheerder HR processen bezit je een breed ontwikkelde kennis van bedrijfsvoering ondersteunende applicaties en specifiek uiteraard HR. Je bent contactpersoon voor de key-users en de leverancier(s) als het gaat om het vernieuwen en optimaliseren van de applicaties.

Daarnaast zul je intern een netwerk opbouwen en onderhouden met bijv. HR-adviseurs, recruiters, medewerkers corporate academy, etc. Je doet dit uiteraard niet alleen, activiteiten worden in multidisciplinair verband uitgevoerd, gebruik makend van de SCRUM-werkwijze.

Het team waar je deel van uitmaakt is verantwoordelijk voor de ondersteuning van de HR processen. Dat Windesheim niet stilstaat wordt ondersteund door het feit dat ons HR-systeem in 2022 live is gegaan, we in april 2023 een nieuw werving- en selectiesysteem hebben geïmplementeerd en nu gestart zijn met het implementeren van een nieuw leermanagement systeem voor onze corporate academy. Naast doorontwikkeling van deze applicaties maakt het dagelijks beheer uiteraard ook een deel uit van de werkzaamheden.

Voldoende uitdaging om mee aan de slag te gaan en volop mogelijkheden om mee te denken over inrichting en verbeteringen.

Om dit allemaal waar te kunnen maken ben jij in detail bezig met het:

- Het vertalen van gebruikerswensen naar concrete requirements
- Het ondersteunen en optimaliseren van systeemgebruik
- Het verzorgen van trainingen en instructies voor gebruikers
- Deelname aan Windesheim-brede projecten en aanbestedingen op gebied van bedrijfsvoering
- Het geven van directe ondersteuning bij het verhelpen van een incident.
- Proactief problemen voorkomen en oplossen

Welkom bij Windesheim

Een hogeschool waar iedereen zich gewaardeerd én thuis mag voelen. Gelijke kansen staan bij ons centraal en onze kracht ligt in samenwerking. We dragen bij aan relevant onderzoek gericht op een inclusieve en duurzame samenleving. En we helpen nieuwe professionals op weg in hun loopbaan. Dat doen we door te werken aan eigen leerroutes voor de studenten en door onze opleidingsmogelijkheden steeds beter af te stemmen op wat nodig is. Zo bouwen we samen aan de toekomst.

Op onze campus in Zwolle kun je meer dan werken alleen. Het is een energieke gemeenschap, met veel mensen, activiteiten en een grote hoeveelheid voorzieningen. Uitgebreide restaurants, cafés en als je wilt sporten kan dat in onze sportschool of het zwembad. De campus ligt net buiten het bruisende centrum van Zwolle.

Je sluit je aan bij een innovatief team van 160 collega's binnen de afdeling IVT, waar we continu streven naar verbetering en groei. Ons motto? "Een leven lang leren geldt voor ons net zo goed als voor onze studenten."

Jouw bijdrage

Ieder mens heeft een eigen unieke achtergrond. En wij geloven dat waar verschillen samenkomen, resultaten kunnen bloeien. Dat jij veel energie krijgt van goed samenwerken spreekt dus wat ons betreft voor zich. Verder zien we graag dat jij voor de vacature van Functioneel Beheerder houdt van aanpakken, goed kan communiceren en ook in drukte overzicht houdt op de te behalen resultaten. Daarnaast heb je:

- Een afgeronde HBO-opleiding (bv. informatica of bedrijfskunde)
- Kennis van BSL en Agile werkmethoden
- Affiniteit met complexe HR-processen
- Ervaring met implementatie en beheer van HR-systemen
- Uitstekende communicatieve vaardigheden en stressbestendigheid

Jouw vooruitzicht

Werken in een stimulerende omgeving waarin we je aanmoedigen kansen te benutten. En waarin jij jezelf mag en kunt zijn. Als Functioneel Beheerder kan jij voor 36-40 uur per week impact maken op mensen, het werkveld, de maatschappij en daarmee op de toekomst. Daarnaast mag je (op basis van 40 uur per week) rekenen op:

- Een competitief salaris tussen € 3.471,- en € 4.720,- bruto per maand (schaal 9 [cao hbo](#))
- Een jaarcontract met uitzicht op vast dienstverband

- Een ongekend ruime verlofregeling (tot 53,5 dagen bij fulltime dienstverband)
- 8% vakantiegeld en 8,3% eindejaarsuitkering
- Flexibele reiskostenregeling en thuiswerkfaciliteiten
- Uitgebreide ontwikkelingsmogelijkheden via ons interne opleidingsinstituut
- Extra's zoals gratis fruit, sportfaciliteiten en een museumjaarkaart

[Hier lees je meer over Windesheim als werkgever en onze arbeidsvoorwaarden.](#)

Solliciteer en sluit je aan bij Windesheim

Kun jij zorgen dat onze informatievoorziening aansluit bij onze interne HR processen? Solliciteer dan uiterlijk zondag 3 november met een motivatie en je cv. Beantwoord in je motivatie onderstaande vragen. Dat helpt ons bij het zo objectief mogelijk werven en selecteren:

1. Wat is je ervaring in de rol als Functioneel Beheerder?
2. Waarom wil je werken bij Windesheim?
3. Welke van jouw eigenschappen dragen bij aan het succes van ons team?

Wat je kunt verwachten

Sollicitatieformulier ingevuld en verzonden? Binnen een week na sluiting van de vacature maken wij een selectie van de binnengekomen sollicitaties. Na deze eerste selectie laten we je weten of je wordt uitgenodigd voor een kennismaking. Zijn we allebei enthousiast na dit gesprek? Dan volgt een tweede gesprek. Willen wij én jij na dit gesprek collega's worden? Dan doen we je een aanbod voor een contract.

- Je kunt solliciteren t/m zondag 3 november.
- De eerste en tweede ronde gesprekken staat gepland voor maandag 11 november in de middag. Het betreft 2 gesprekken na elkaar, houdt er rekening mee dat dit ongeveer 2 uur van je tijd in beslag zal nemen.
- Een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) is onderdeel van het selectieproces.
- Deze vacature is gelijktijdig intern en extern geplaatst. Geschikte interne kandidaten hebben voorrang op externe kandidaten.

Contact

Heb je belangstelling voor deze functie? Ramon van Enk, Manager IVT Bedrijfsvoering, geeft je graag antwoord op functie-inhoudelijke vragen. Hij is bereikbaar via hr.van.enk@windesheim.nl of 06-39417163.

Johanna Hutte, adviseur recruitment, geeft je graag antwoord op overige, procedurele vragen. Ze is bereikbaar via: 088 469 72 19 of j.hutte@windesheim.nl.

Let op: Vanwege de herfstvakantie van maandag 28 oktober t/m vrijdag 1 november zijn we in deze periode minder goed bereikbaar. Dringende vragen kun je in deze periode het beste via de mail aan Ramon van Enk stellen. Het kan iets langer dan normaal duren voordat je antwoord op je vraag krijgt.