

Datasteward Onderzoek

Ben jij helemaal in control met data voor onderzoek en vind je het leuk om dit te in goede banen te leiden? Kun jij collega's ondersteunen bij het veilig opslaan, delen en archiveren van data en vind je het uitdagend om de data goed te verwerken? De functie van Datasteward is jou dan op het lijf geschreven. Solliciteer en sluit je aan bij twee Kenniscentra van Windesheim.

Aan deze baan geef jij invulling

Als Datasteward ben je de specialist op het gebied van datamanagement voor de kenniscentra Bewegen & Educatie en Gezondheid & Welzijn. Jij adviseert onze onderzoekers en biedt hen hulp bij het datamanagement van onderzoeksdata en je adviseert projectleiders bij het opstellen van een datamanagementplan. Belangrijk is dat je de lead pakt over datamanagement, opslag en archivering. Daarnaast heb je alle kennis rondom datamanagementsystemen. Je bent de schakel tussen de projectleiders en het datamanagementbeleid. Meer in detail ben jij als Datasteward bezig met het volgende:

Je adviseert en ondersteunt onderzoekers rondom;

- Naleving van Research Data Management eisen volgens de Nederlandse Gedragscode Wetenschappelijke Integriteit;
- Het plannen en schrijven van een datamanagementplan/paragraaf;
- Het reproduceerbaar, transparant en publiceerbaar maken van onderzoeksdata en onderzoeksresultaten conform FAIR principes en Open Science uitgangspunten;
- Structureren van data en metadatering;
- De implementatie van systemen en softwaretools (zoals Research Drive) die ingezet worden voor datamanagement.

Je herkent vraagstukken op onderwerpen zoals privacy, intellectuele eigendomsrechten en eigendom van de data. Binnen het Digital Competence Center van Windesheim stem je af/werk je samen met de andere datastewards en met andere disciplines zoals de privacy officer.

Welkom bij Windesheim en de kenniscentra van Bewegen & Educatie en Gezondheid & Welzijn

Een hogeschool waar iedereen zich gewaardeerd én thuis mag voelen. Gelijke kansen staan bij ons centraal en onze kracht ligt in samenwerking. We dragen bij aan een inclusieve en duurzame samenleving door relevant onderzoek en het opleiden van nieuwe professionals. Met persoonlijke leerroutes en actuele opleidingen bouwen we samen aan de toekomst.

Jij sluit je aan bij de collega's van het projectbureau Onderzoek van beide kenniscentra. In ieder kenniscentrum zitten meerdere lectoraten met een verscheidenheid aan onderzoekers. Het projectbureau ondersteunt de onderzoekers in de lectoraten bij onder andere de projectadministratie, de projectfinanciering en onderzoekscommunicatie. Kenmerkend aan jouw team is de grote diversiteit aan taakgebieden en de grote en persoonlijke betrokkenheid bij elkaar. We hebben de drive om het steeds een beetje beter te doen. Er wordt hard gewerkt, maar maken ook tijd voor ontspanning en plezier. Uiteraard krijg je begeleiding van collega's, en veel ruimte en vertrouwen om je werk zelf te organiseren.

Quote: *'Ik faciliteer onderzoekers bij de opslag, het beheer en de borging van hun data zodat ze meer tijd hebben voor hun expertise, het doen van onderzoek.'* Esther Eisen, Datasteward domein Business, Media en Recht

Jouw bijdrage

Ieder mens heeft een eigen unieke achtergrond. En wij geloven dat waar verschillen samenkomen, resultaten kunnen bloeien. Dat jij veel energie krijgt van goed samenwerken spreekt dus wat ons betreft voor zich. Verder zien we graag dat jij voor de vacature van Datasteward je initiatief en leergierigheid meebrengt. Daarnaast heb je:

- Minimaal een passende hbo opleiding afgerond.
- Kennis van praktijkgericht onderzoek.
- Gedegen kennis van relevante wet- en regelgeving op het gebied van RDM.
- De skills om goed te plannen en te organiseren.
- In staat onderzoek met andere organisatieonderdelen met elkaar te verbinden.

Tot slot ben je bereid om de 2 daagse cursus [Essentials 4 Data Support | SURF.nl](#) te volgen.

Jouw vooruitzicht

Werken in een stimulerende omgeving waarin we je aanmoedigen kansen te benutten. En waarin jij jezelf mag en kunt zijn. Als Datasteward kun jij per direct of anders in overleg zo snel mogelijk voor 20 uur per week impact maken op mensen, het werkveld, de maatschappij en daarmee op de toekomst. Voor de ene helft van je aanstelling werk je voor het kenniscentrum Bewegen & Educatie en voor de andere helft bij het kenniscentrum Gezondheid & Welzijn. Deze functie valt onder de functiekenmerkadviseur a. En daarnaast mag je (op basis van 40 uur per week) rekenen op:

- een bruto maandsalaris tussen €3.609,- en €5.377,- (schaal 10 [cao hbo](#));

- een arbeidsovereenkomst voor twaalf maanden;
- 428 verlofuren per jaar bij 40 uur (53,5 dagen inclusief feestdagen);
- 8% vakantiegeld;
- 8,3% eindejaarsuitkering;
- een flexibele reiskostenvergoeding (waarbij het OV volledig wordt vergoed);
- ruime ontwikkelmogelijkheden via onze corporate academy en GoodHabit;
- extra's zoals vers fruit, gratis sporten op campus, museumkaart en vakliteratuurvergoeding;
- balans tussen werk en privé door flexibele werktijden en goede verlofregelingen;
- thuiswerkmogelijkheden en een laptop.

Meer weten over werken bij Windesheim? Bekijk onze arbeidsvoorwaarden [hier](#).

Solliciteer en sluit je aan bij Windesheim

Ben jij de Datasteward die wij zoeken? Solliciteer dan uiterlijk tot en met woensdag 5 november 2025 met een motivatie en je cv. Beantwoord in je motivatie in ieder geval onderstaande vragen. Dat helpt ons bij het zo objectief mogelijk selecteren:

1. Wat trekt je aan in deze functie?
2. Met welke relevante werkervaring versterk je ons team?
3. Met welke eigenschappen kom je ons team versterken?

Wat je kunt verwachten

- Uiterlijk binnen 5 dagen na de sluitingsdatum krijg je een reactie.
- De eerste gesprekken zijn op donderdag 20 november op de campus in Zwolle.

Het kunnen overleggen van een Verklaring Omtrent Gedrag is van toepassing op deze functie.

Contact

Heb je belangstelling voor deze functie?

Adam Handelzalts geeft je graag antwoord op functie-inhoudelijke vragen. Hij is bereikbaar via 088 4696255 of via a.handelzalts@windesheim.nl.

Erik van den Berg, adviseur recruitment, geeft je graag antwoord op overige, procedurele vragen.

Hij is bereikbaar via ef.vanden.berg@windesheim.nl | 088-469 9709.